

النموذج رقم ( 07 )

### طلب تأجيل إجازة تفرغ علمي

اسم عضو هيئة التدريس : ..... الكلية : .....  
القسم ..... المؤهل العلمي : ..... سنة الحصول عليه .....  
التخصص ..... درجته العلمية الحالية : ..... تاريخ الحصول عليها : .....  
رقم قرار إجازة التفرغ العلمي ( ) ، الصادر بتاريخ ( ...../...../2018م ) ، ترتيب المعنى في القرار ( )  
الأسباب الضرورية التي أدت إلى التقدم بطلب تأجيل تنفيذ إجازة التفرغ العلمي من وجهة نظر المعنى :  
①  
②

المستندات التي تؤيد ضرورة التأجيل :

①  
②  
موافقة القسم متحصل عليها بتاريخ ..... ، وعدد أعضاء هيئة التدريس بالقسم ( )  
العدد المتوقع من القسم تقديم إجازة التفرغ العلمي العام المقبل ( )  
وهل تأجيل الإجازة يؤثر على بقية أعضاء هيئة التدريس بالقسم عند تطبيق نسبة 15 % نعم ( ) ، أو لا ( )  
و موافقة الكلية تحصل عليها بتاريخ ( ...../...../2018 م .

### اعتماد الجهات الأساسية

مدير مكتب ش.أ. ه. ت. بالكلية ..... عميد الكلية .....

توقيعه : ..... توقيعه : .....

الختم : ..... الختم : .....

وكيل الشؤون العلمية بالجامعة .....

التوقيع والختم .....

### الإجراء من قبل مدير إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس

يتم إدراج طلب المعنى ضمن بنود جدول أعمال لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس القادم ، والمزمع عقده بتاريخ  
..... رقم الاجتماع ( )

مدير إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالجامعة .....

التوقيع .....

التاريخ والختم: .....